

**Управление образования
Администрации Орджоникидзевского района
Республики Хакасия**

ПРИКАЗ № 56

от 12 марта 2019 г.

п. Копьево

**Об утверждении плана мероприятий
по подготовке и проведению летней
оздоровительной кампании в 2019 году
в общеобразовательных организациях
Орджоникидзевского района**

Во исполнение Закона Республики Хакасия от 01 апреля 2010 года №11-ЗРХ "Об организации отдыха и оздоровления детей в Республике Хакасия" (в ред.законов Республики Хакасия от 15.02.2011 №04-ЗРХ, от 31.05.2011 №49-ЗРХ, от 09.04.2012 №22-ЗРХ, от 12.02.2013 №02-ЗРХ, от 29.04.2013 №24-ЗРХ, от 26.12.2013 №136-ЗРХ, от 14.04.2014 №18-ЗРХ, от 06.06.2016 №42-ЗРХ, от 08.05.2017 №22-ЗРХ, на основании письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия от 01.03.2019 № 19-00-03/23-2248-2019 «О порядке открытия лагерей и предоставлении информации о подготовке к летней кампании», с целью совершенствования работы по созданию безопасных условий отдыха и эффективного оздоровления детей и подростков Орджоникидзевского района в летний период 2019 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании в 2019 году согласно Приложению 1.
2. Руководителям муниципальных образовательных организаций:
 - изучить нормативные документы, регламентирующие деятельность лагерей с дневным пребыванием на базе ОО;
 - в срок до 22.03.2019 определить из числа сотрудников административного состава ответственного за подготовку и реализацию плана по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании в 2019 году;
 - в срок до 22.03.2019 определить из числа педагогических работников начальника лагеря с дневным пребыванием детей;
 - в срок до 22.03.2019 разработать планы мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании в 2018 году;
 - в срок до 25.03.2019 обеспечить готовность и сдачу документации для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы в Центр гигиены и эпидемиологии (п.Шира) согласно Приложению 2;
 - в срок до 25.05.2019 обеспечить готовность лагерей с дневным пребыванием детей к приемке, согласно Приложению 3 к распоряжению Главы Администрации Орд-

жоникидзевского района от 21.05.2018 № 77-р (форма Акта приемки оздоровительных учреждений с дневным пребыванием);

- ежемесячно до 05 числа в период с мая по июль 2019 года и направлять информацию о ходе реализации плана мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании в 2019 году и до 10 сентября итоговую информацию в Управление образования Орджоникидзевского района;
- провести инструктаж с работниками МБОУ по охране жизни и здоровья детей во время летнего оздоровительного сезона, возложить персональную ответственность на работников МБОУ за соблюдение санитарных норм и правил;
- обеспечить соблюдение режима питания детей в летнее время в соответствии с 10-дневным меню;
- усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, а также прогулочных участках;
- разместить информацию для родителей о специфике работы ОО в летний период на информационных стендах.

3. Назначить координатором работы по реализации плана мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании в 2019 году заместителя руководителя Управления образования Т.Ю. Маковцеву.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления образования
Орджоникидзевского района

Е.В.Данилова

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании
в образовательных организациях Орджоникидзевского района на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Разработка приказов об организации летнего отдыха, оздоровлении и занятости обучающихся в образовательных организациях района в 2018 году	До 22.03.2019	Руководители ОО
2.	Разработка программ организации летнего отдыха, с учётом профильных смен и профильных отрядов	Март	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
3.	Конкурс программ организации летнего отдыха и занятости школьников в 2019 году	Март-апрель	Маковцева Т.Ю.
4.	Контроль хода подготовки к летней оздоровительной кампании	постоянно	Маковцева Т.Ю.
5.	Осуществление мониторинга организации летнего отдыха и занятости обучающихся в ОО района	Июнь-август	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
6.	Сводный анализ организации летнего отдыха и занятости школьников	сентябрь	Маковцева Т.Ю.
7.	Проведение семинара с начальниками ЛДП по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности школьников	Май	Маковцева Т.Ю.
8.	Проведение тематического контроля организации питания и занятости школьников в ЛДП	Июнь - август	Данилова Е.В. Маковцева Т.Ю.
9.	Взаимодействие с Центром занятости населения по организации временного трудоустройства школьников в летний период	Июнь - август	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
10	Осуществление санитарно-гигиенического обучения персонала ЛДП при ОО	апрель	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
11	Организация и проведение противоклещевых обработок территорий ЛДП при ОО	Май	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
12	Проведение целевых профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения и предупреждению ДТП: «Внимание – дети!», «Безопасное лето»	Май-июнь	Руководители ОО Луценко В.Б.

13	Проведение инструктажей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности с обучающимися и персоналом ЛДП при ОО	Май	Руководители ОО
14	Подготовка и сдача документации в Центр гигиены и эпидемиологии (п.Шира) и Роспотребнадзор к открытию лагерей дневного пребывания при ОО	До 25.03.2019г. (Шира) Не позднее 01.05. 2019г. (Роспотребнадзор)	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
15	Проведение совещания руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, начальников лагерей «О подготовке к открытию лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных организаций»	Май	Маковцева Т.Ю.
16	Комплектование лагерей с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами, имеющими уровень профессиональной подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей работников образования	Апрель-май	Руководители ОО
17	Комплектование палаточных лагерей педагогическими кадрами, имеющими уровень профессиональной подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей работников образования	Май	Руководители ОО
18	Готовность лагерей с дневным пребыванием детей к приемке, согласно приложению 3 к распоряжению Главы Администрации Орджоникидзевского района от 21.05.2018 № 77-р (форма Акта приемки здоровительных учреждений с дневным пребыванием)	До 25.05.2019	Руководители ОО
19	Подготовка документации в Роспотребнадзор к открытию палаточных лагерей	До 01.06.2019	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
20	Организация и проведение противоклещевых обработок территорий палаточных лагерей	Июнь	Маковцева Т.Ю.
21	Организация выезда детей в палаточные лагеря (уведомление о выезде, обеспечение транспортом)	Июль	Маковцева Т.Ю. Луценко В.Б.
22	Организация взаимодействия с ГБУЗ "Копьевская РБ" по обеспечению Лагерей с дневным пребыванием и палаточных лагерей медицинскими работниками	Апрель-май	Маковцева Т.Ю.
23	Составление реестра заявок для участия	До 30.05.2019	Руководители

.	обучающихся в республиканских профильных сменах		ОО Маковцева Т.Ю.
24	Составление списков, подготовка документов несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета для трудоустройства в летний период.	До 30.05.2019	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
25	Формирование базы данных о несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН и КДНиЗП, в целях привлечения их в учреждения отдыха и оздоровления детей	Май-август	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
26	Контроль за обеспечением безопасности при организации летнего отдыха детей, доставкой организованных групп детей к местам отдыха и обратно	Июнь-август	Луценко В.Б.
27	Муниципальный этап регионального смотра-конкурса организаций отдыха и оздоровления детей на звание «Лучший лагерь с дневным пребыванием»	Июнь-июль	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
28	Старт летней оздоровительной кампании	01.06.2018	Руководители ОО Маковцева Т.Ю.
29	Организация и проведение оборонно-спортивной смены для старшеклассников образовательных организаций района	Май-июнь	Луценко В.Б.
30	Организация и обеспечение деятельности спортивных площадок на территории образовательных организаций в период летних каникул	Июнь-август	Руководители ОО Луценко В.Б.
31	Подготовка и согласование проекта постановления администрации Администрации района «Об организации летнего отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2019 году»	Март-апрель	Маковцева Т.Ю.
32	Работа лагерей с дневным пребыванием детей, организованных при образовательных организациях Орджоникидзевского района	Июнь 2019 года	Руководители ОО
33	Осуществление планового контроля за работой лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций	Июнь 2019 года	Данилова Е.В.

Перечень документов для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей в период каникул 2019 года.

- 1. Приказ «О назначении ответственных лиц по организации и подготовке летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием».**
- 2. Список работников, заверенный руководителем** (с указанием Ф.И.О., должность, год рождения), в том числе в список включить работников, ответственных за осуществлением эксплуатации водопроводных сооружений, во время проведения оздоровительной кампании, медицинского работника и сотрудников пищеблока.
- 3. Личные медицинские книжки** сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, санитарно-гигиенического обучения и аттестации, прививках, полученных в соответствии с национальным календарем прививок).
*Подтверждающими наличие вакцинации по эпидемиологическим показаниям в соответствии с национальным календарем профилактических прививок:
 - против шигеллеза – работников пищеблоков детских оздоровительных лагерей всех типов до начала летнего оздоровительного сезона;
 - против вирусного гепатита «А» - сотрудников обслуживающих водопроводные сети (не привитых и ранее не болевших данной инфекцией).**Обеспечить дополнительное обследование перед началом летней смены работников пищеблоков и работников, привлекаемых к раздаче пищи, в организациях отдыха детей и оздоровления, сотрудников обслуживающих водопроводные сети на возбудителей рота-, норо-, астровирусных инфекций.
***На сотрудников пищеблоков (для обозрения) предоставить документы, подтверждающие профессиональную квалификацию (например: повар))
- 4. Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии образовательной деятельности** (для обозрения)
- 5. Режим дня оздоровительного учреждения**
- 6. Копию договора на проведение санитарно - противозидемических (профилактических) мероприятий по дератизации и дезинсекции**, с документами, подтверждающими выполнение данных договоров (например: акты выполненных работ, акты по контролю результатов проводимых мероприятий по дезинсекции, дератизации(для обозрения)).
- 7. Копию договора/контракта на оказание услуг по вывозу ТКО**, заключенный с региональным оператором.
Договор на оказание услуг по вывозу жидких бытовых отходов, при отсутствии централизованного канализования.
- 8. Копию договора на утилизацию люминесцентных (ртутьсодержащих) ламп**, заключенный с организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности.
- 9. Копию договора либо муниципальный контракт по оказанию медицинских услуг**, с организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности.
- 10. Программа производственного контроля** (для обозрения). Информация о выполнении программы производственного контроля, с копиями протоколов лабораторных исследований и измерений (с сентября 2018г по настоящее время).
- 11. При водоснабжении от ведомственного водоесточника (или собственная скважина) - копия санитарно-эпидемиологического заключения на водоесточник**, выданного Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия.
- 12. Копию контракта/договора на оказание услуг по доставке привозной питьевой воды**, при условии использования данной воды
- 13. Копию контракта/договора на отпуск холодной воды**, при условии использования данной воды
- 14. Копию контракта/договора на поставку воды упакованной в ёмкости (бутидтрованной)**, при условии использования данной воды
- 15. Муниципальный контракт либо договор об организации питания** (при условии организации питания другим юр.лицом или индивидуальным предпринимателем, с предоставлением результатов производственного контроля (протоколы лабораторных исследований, проводимых на пищеблоке)
- 16. Список поставщиков** продуктов питания и продовольственного сырья (с указанием наименования хозяйствующего субъекта – ИП или ЮЛ, ИНН, ОГРН, юридический адрес и адрес осуществления деятельности, наименование поставляемых групп продуктов, контактный телефон)
- 17. Примерное 10-дневное меню оздоровительного учреждения**, утвержденное директором и согласованное с начальником лагеря (каждой смены)